

DAKAR  
ABIDJAN  
COTONOU  
KIGALI  
MARRAKECH  
TUNIS



 EXECUTIVE  
DEVELOPMENT  
CENTRE

# FORMATIONS

22 Experts à travers 6 pays

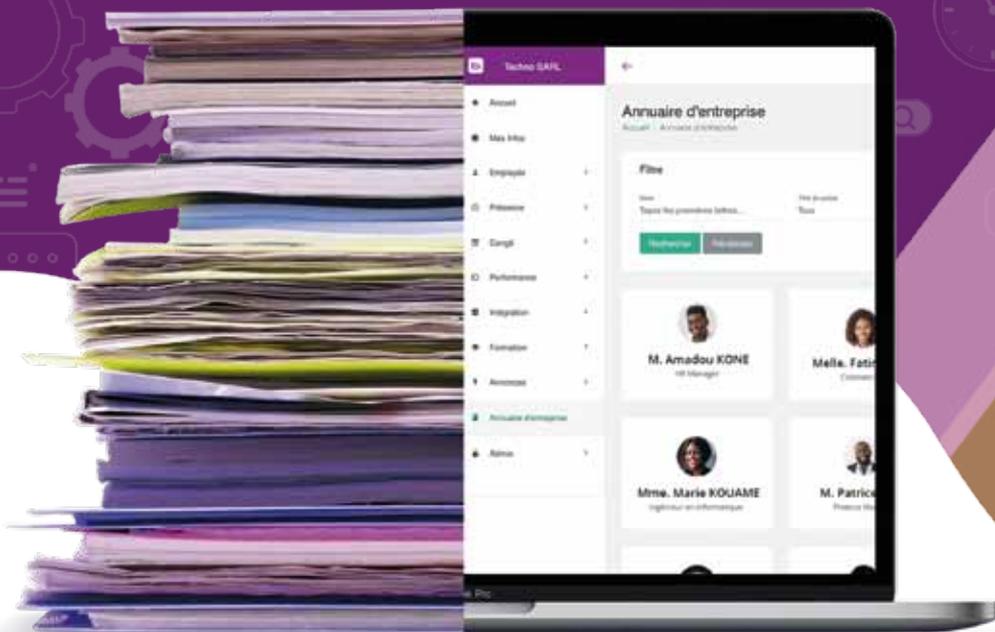
CATALOGUE

# 2022



# talenteo.

## Digitalisez votre gestion RH



Talenteo Rh est une solution 360° pour automatiser vos processus RH et administratifs, centraliser vos données et développer l'engagement de vos employés.



### Solution 360°

Pour couvrir tous vos processus RH



### Sécurité

Données protégées et accessibles 24H/24



### Support

Un soutien permanent de nos experts

[www.talenteo.com](http://www.talenteo.com)

# Le Mot du DG

## M. Ibrahima DIAGNE

Directeur Général / Executive Development Centre  
Membre du Groupe Youmann



Chaque année qui passe nous charge d'expérience et renforce nos compétences. Si nous existons encore c'est grâce à vous et à toute la confiance que vous avez investie en nous. Nous avons appris ensemble à surmonter les situations les plus dures.

Ces deux dernières années ont frappé de plein fouet toute la planète qui s'est vue plongée dans l'incertitude. Nous avons déclaré la guerre à un ennemi commun et nous sommes en passe de le vaincre grâce à l'intelligence humaine qui chaque jour s'active avec acharnement pour découvrir ce que la science cache au plus profond de ses secrets.

La pandémie du COVID-19 ne nous empêchera pas d'avancer et de vous accompagner jusqu'au bout de vos ambitions.

Notre credo est immuable, il place l'Homme au-dessus de tout intérêt. L'Homme qui avec son potentiel peut changer le monde. Un monde vieux et érodé par le temps mais un monde qui étend sa connaissance au-delà de l'Univers. La connaissance n'a point de limites, elle nous ouvre les portes vers de nouvelles frontières qui se multiplient pour former le tissu universel dans lequel nous évoluons chacun à son rythme.

La connaissance que nous appelons dans nos langues anciennes Adinkra, le Nea-Onnim ( 𐏃𐏃𐏃 ) et que nous désignons par l'idéogramme qui vous accompagnera tout au long de cette année comme un présage de bonheur.

C'est autour de ce symbole fort qui marque l'attachement de notre groupe aux valeurs culturelles de notre société, que nous avons décidé d'asseoir notre politique et notre offre de formation pour accompagner le développement de notre continent.

À travers cette offre, nous proposons tout au long de cette année huit (8) grandes thématiques couvrant trente (30) modules de formation pour les fonctions clés couvertes par nos experts. Nous avons décidé de mobiliser vingt-deux (22) experts et formateurs pour accomplir leur mission. Nos experts ont pris avec nous l'engagement de passer avec vous et vos collaborateurs cent-quarante-six (146) jours de formation, pour le bien de vos Institutions et vos Organisations.

Nous plaçons l'an 2022 sous le signe de la compétence et de la connaissance que nous fusionnons ensemble afin d'en produire des thèmes qui nous permettront de nous rencontrer et de partager notre savoir chacun dans son domaine. C'est donc à travers des séminaires disséminés sur le continent et sur d'autres terres que nous partagerons un programme de formation tracé pour l'intérêt de vos entreprises. L'ancestral Nea-Onnim introduit chaque module de formation, il en est le prélude aux multiples couleurs.

Que l'année 2022 vous apporte le bonheur du partage, que la paix soit dans nos cœurs et que la santé soit notre meilleure alliée.

Bonne Année.

**I. DIAGNE**

DG / Executive Development Centre

# A propos de nous



Créée en 2009, Youmann Consulting Group, c'est trois branches d'activité :  
Youmann Business Consulting : Notre Branche « Etude et Conseil »  
Youmann Executive Search : Notre Branche « Recrutement & HeadHunting »  
Executive Development Centre : Notre Branche « Développement de Compétences »

Présent au Sénégal et en Côte d'Ivoire, nos activités couvrent l'ensemble des pays du continent jusque dans l'Océan Indien.

Plusieurs Institutions du continent nous ont déjà fait confiance parmi lesquelles la CEDEAO, UEMOA, BIDC, UA, CSRP, etc... ainsi que plusieurs États à travers leurs Ministères ou Agences spécialisées.

Notre Centre de Développement de Compétences (EDC) est agréé au Sénégal par le Fonds de Financement de la Formation Professionnelle et Technique (3FPT) et en Côte d'Ivoire par le Fonds de Développement de la Formation Professionnelle (FDFP).



# Nos Experts



Ibrahima DIAGNE



Sylvie MATELLY



Hubert MAKWANDA



Baye Samba LÔ



E. DESFOURNEAUX



Alioune SALL



Narriman SADOUNI



Issoufou TRAORÉ



Mehdi EL YOUSFI



Michel JONQUIERES



Stéphane T. KONÉ



Honoré G. DJIVO



Mourad TISSAOUI

# Nos formations

Au Sommaire :



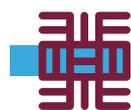
1. FONCTION ADMINISTRATEURS ET DIRIGEANTS DE SOCIÉTÉS PUBLIQUES OU PARAPUBLIQUES

7



2. FONCTION LEADERSHIP ET MANAGEMENT

21



3. FONCTION ORGANISATION, RESSOURCES HUMAINES, ADMINISTRATION ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

29



4. FONCTION FINANCE-AUDIT-CONTRÔLE DE GESTION

46



5. FONCTION COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES

51



6. FONCTION JURIDIQUE ET FISCAL

58



7. FONCTION SYSTÈME D'INFORMATION ET TRANSFORMATION DIGITALE

65



8. FONCTION PASSATION DE MARCHÉS (PPP) GESTION DES INFRASTRUCTURES PUBLIQUES

69

[YOUMANN.com/fr](http://YOUMANN.com/fr)



DAKAR / SÉNÉGAL  
Sacré-Cœur 3, Pyrotechnique,  
Immeuble API, 1<sup>er</sup> étage. 25562  
Tél : +221 77 833 82 33

ABIDJAN / CÔTE D'IVOIRE  
Lot 30/31, Boulevard du Gabon, Marcory  
Tél : +225 07 87 31 11 31



2022 © Concept graphique Service Com YCG

Toute reproduction, en tout ou en partie, sous quelque forme et par quelque procédé que ce soit, est interdite sans l'autorisation écrite préalable de l'Éditeur.

© Photos LicenceYCG



## Nos CERTIFICATS spécialisation métier (Actuels)

1

### CERTIFICAT D'ADMINISTRATEUR DE SOCIÉTÉ PUBLIQUE

Prépare et certifie à l'exercice de la fonction d'Administrateur de société publique et parapublique.

2

### CERTIFICAT AU MÉTIER DE DIRIGEANT

Prépare et certifie à l'exercice de la fonction Dirigeant.

3

### CERTIFICAT MANAGER BUSINESS UNIT

Prépare et certifie les Managers opérationnels et techniques à l'exercice de la fonction de Management d'une Business Unit.

4

### CERTIFICAT COMPENSATION ET BENEFIT MANAGER

Prépare et certifie les gestionnaires RH et les Financiers au pilotage de la rémunération\*

*\*Certificat est délivré en partenariat avec le Groupe DIORH Maroc*



## Nos CERTIFICATS spécialisation métier (Juil. 2022)

5

### CERTIFICAT PPP FOUNDATION

Prépare et certifie les cadres supérieurs sur les bases pour la conduite de projets de PPP.

# Notre programme de formation 2022

DOMAINES PAR FONCTION	MODULE DE FORMATION	CODE MOD.	LIEU	DATE
■ FONCTIONS ADMINISTRATEUR ET DIRIGEANT DE SOCIÉTÉS PUBLIQUES ET PARAPUBLIQUES	1. Administration et gouvernance de sociétés publiques : Organes, missions, approches et outils	GOV-01	ABIDJAN	11.04
	2. Stakeholders Management : comment piloter la performance globale des sociétés publiques ou parapubliques	GOV-02	PARIS	06.10
	3. Pensée et démarche stratégiques pour une meilleure gouvernance des sociétés publiques ou parapubliques	GOV-03	DUBAI	08.08
	4. Grands Enjeux Géopolitiques, économiques et stratégiques mondiaux : comment diriger dans un monde VUCA ?	DIR-01	PARIS	10.10
	5. Vision et pilotage stratégique du Business par le Dirigeant : Strategy Game	DIR-02	DUBAI	01.08
	6. Pilotage de la performance : le Tableau de Bord du Dirigeant	DIR-03	DAKAR	NC
	Conferences et Guest Speakers	CONF-01	ONLINE	NC
■ LEADERSHIP & MANAGEMENT	7. Être Leader conscient pour soi pour les autres	LEA-01	DAKAR ABIDJAN MONTREAL	23.05 30.05 29.08
	8. Strategic Awareness for operational Manager	LEA-02	KIGALI	07.06
	9. Management des équipes et pilotage de la performance de son Business Unit	LEA-03	MRKCH	09.05
■ FONCTION ORGANISATION, RESSOURCES HUMAINES ET EFFICACITÉ ADMINISTRATIVE	10. RH et relations de travail dans les Institutions régionales et internationales : droit de la fonction publique internationale	OHR-01	DAKAR	19.04
	11. Négociation avec les partenaires sociaux : du dialogue social au pacte social	OHR-02	DAKAR	NC
	12. L'approche MECC en recrutement : comment réussir la démarche de l'interview basée sur le cadre de compétences	OHR-03	DAKAR	18.05
	13. Pesée et classification des emplois	OHR-04	DAKAR	04.04
	14. De la classification à la politique de rémunération	OHR-05	CASABL	NC
	15. Ergonomie et QVT : Méthodes et démarche pour le bien-être au travail	OHR-06	ABIDJAN	03.05
	16. Outils et méthodes pour optimiser l'organisation et l'efficacité de l'Assistant Administratif	OHR-07	DAKAR	14.03
	17. De la stratégie Corporate au schéma directeur des ressources humaines	OHR-08	DAKAR	27.06



● ● ● Notre programme de formation 2022

<b>■ FONCTION FINANCES-AUDIT-CONTRÔLE DE GESTION</b>	<b>18.</b> Bonne gouvernance et management éthique dans la gestion des organisations publiques	FAC-01	DAKAR	02.06
	<b>19.</b> Finance pour Manager : Tableau de bord financier pour le pilotage d'une Business Unit	FAC-02	DAKAR	16.05
<b>■ FONCTION COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES</b>	<b>20.</b> Rédiger des communiqués et dossiers de presse efficaces	COM-01	DAKAR ABIDJAN	25.04 18.07
	<b>21.</b> Service du protocole : missions, fonctions et rôle du Chef du protocole	COM-02	DAKAR	28.02
	<b>22.</b> Management et Négociation en contexte interculturel	COM-03	DAKAR	25.07
<b>■ FONCTION JURIDIQUE ET FISCAL</b>	<b>23.</b> Fiscalité des entreprises multinationales dans l'espace communautaire UEMOA	JFI-01	DAKAR	11.07
	<b>24.</b> Droit du contentieux international	JFI-02	ABIDJAN	05.09
	<b>25.</b> Droit de l'arbitrage international	JFI-03	DAKAR	14.11
<b>■ SYSTEME D'INFORMATION ET TRANSFORMATION DIGITALE</b>	<b>26.</b> La gouvernance des SI et le pilotage des projets de transformation digitale dans les sociétés et les Administrations publiques	SID-01	TUNIS	26.09
<b>■ FONCTIONS PASSATION DE MARCHES - PPP - GESTION DES INFRASTRUCTURES PUBLIQUES</b>	<b>27.</b> Passation et exécution des marchés suivant les nouvelles Directives des PTF	PPM-01	MRKCH	16.05
	<b>28.</b> Gestion des contrats de PPP et le développement des Infrastructures : conception, risques, financement et mise en œuvre	PPM-02	ABIDJAN	20.06
	<b>29.</b> Contentieux des marchés publics	PPM-03	DAKAR	04.07
	<b>30.</b> Contrats de partenariat public privé (PPP) et développement des infrastructures dans les collectivités locales	PPM-04	DAKAR	14.03



**1. FONCTION  
ADMINISTRATEURS  
ET DIRIGEANTS  
DE SOCIÉTÉS  
PUBLIQUES  
OU PARAPUBLIQUES**



# Administration et gouvernance de sociétés publiques : organes, missions, approches et outils

(Code : GOV-01)



Durée  
**5 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Abidjan**  
11 avril 2022  
**Paris**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Administrateur de Société**

# Présentation de la Formation

La gouvernance des entreprises publiques a ceci de particulier : c'est qu'il y a un actionnaire unique qui est l'État et un ministre qui en assure la tutelle et est l'interlocuteur privilégié des dirigeants. Dans une telle configuration, comment est organisée la gouvernance ? comment se fait le choix des groupes d'acteurs qui la composent ? quel est leur rôle ? Quelle est la mission des administrateurs dans la création de valeur et la performance globale de la société publique ? etc. Certains administrateurs sont désignés dans les sociétés publiques au regard de leur expertise dans le secteur, sans vraiment comprendre leur rôle et ce qui est attendu d'eux. Cette formation vise à outiller les administrateurs ou potentiels administrateurs de société pour comprendre et réussir dans leur mission.

## Objectifs de la formation

- Comprendre ce qu'est la gouvernance : définitions, enjeux, points de vigilance, systèmes de gouvernance ;
- Connaître et maîtriser les missions d'un conseil d'administration ;
- Identifier les leviers pour améliorer son fonctionnement ;
- Comprendre les rôles, devoirs et responsabilités des Administrateurs dans le dispositif de création de valeur, du contrôle interne et de la gestion des risques ;
- Posture d'administrateur : des clés pour comprendre et donner de la force à l'exercice de son rôle.

## Résultats attendus

- Renforcer les aptitudes et compétences des administrateurs ;
- Améliorer le fonctionnement des CA des sociétés publiques.

## Cibles

- Présidents de CA de sociétés publiques et parapubliques ;
- Membres de CA de sociétés publiques et parapubliques ;
- Membres de cabinets ministériels assurant la tutelle de certaines sociétés d'État.

### Bios du formateur

Cette formation est assurée par un Expert en gouvernance de sociétés publiques, Expert-comptable diplômé et commissaire aux comptes ayant accompagné durant plusieurs années de nombreux conseils d'administration.



# Stakeholders management : comment piloter la performance globale des sociétés publiques ou parapubliques

(Code : GOV-02)



Durée  
**3 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Paris**  
06 Oct. 2022

**Dakar**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Administrateur de Société**

# Présentation de la Formation

Les décisions des administrateurs d'une société ou d'une structure publique peuvent affecter positivement ou négativement les intérêts de diverses parties prenantes. Celles-ci peuvent également avoir une capacité d'influence sur l'entreprise. C'est pour cela que les dirigeants et les administrateurs ont besoin d'avoir une bonne connaissance de la gestion des parties prenantes pour permettre à l'organisation d'atteindre la performance globale. Cette formation vise à acquérir les compétences pour piloter la performance globale de l'entreprise par la prise en compte de l'intérêt de toutes les parties prenantes (État, les actionnaires, les collectifs, les associations, les individus, la société civile, les usagers, les clients, etc.)

## Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux des parties prenantes et construire une cartographie des parties prenantes ;
- Comprendre la RSE et sa déclinaison dans le pilotage de la performance de l'entreprise ;
- Apprendre et mettre en œuvre une démarche de pilotage global de l'entreprise ;
- Construire et mettre en œuvre des dispositifs de gouvernance et contrôle éthiques.

## Résultats attendus

- La société publique ou parapublique a intégré les principes de la performance globale ;
- Les Administrateurs et les dirigeants sont compétents et capables de mettre en œuvre des systèmes de pilotage et de gouvernance de la performance globale.

## Cibles

- DG/DGA de sociétés privées, publiques et parapubliques ;
- Directeurs d'Agence Publique ;
- Administrateurs de sociétés ;
- Directeurs de cabinet.

## Michel JONQUIERES

### Bios du formateur

Michel JONQUIERES assure ce module. Michel est expert Audit et responsabilité sociétale des entreprises. Il est Vice-président de l'Académie de l'Éthique et Vice-Président de l'International de l'Audit Social de Paris (IAS-Paris). Il cumule plus de 30 années d'expérience dans le conseil, la formation et l'accompagnement. Il a coédité avec Michel BORAS le livre intitulé « L'audit, une même démarche intelligente pour tous. »





# Pensée et démarche stratégiques pour une meilleure gouvernance des sociétés publiques ou parapubliques

(Code : GOV-03)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dubai**  
08 Août 2022  
**Dakar**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Administrateur de Société**

# Présentation de la Formation

A la tête de la gouvernance des sociétés, les administrateurs ont en charge de valider les choix des dirigeants dans la définition des grandes orientations stratégiques, mais également d'assurer le contrôle du pilotage et veiller la cohérence des choix et des décisions des dirigeants en ligne avec les orientations définies. Pour réussir cette mission, les administrateurs ont besoin eux-mêmes d'être imprégné de la pensée stratégique et outillé pour superviser et valider la démarche stratégique de leurs dirigeants. C'est cet objectif que poursuit cette formation.

## Objectifs de la formation

- Comprendre la démarche stratégique ;
- S'appropriier la pensée stratégique ;
- Comprendre son rôle dans le processus stratégique de l'entreprise en tant qu'administrateur.

## Résultats attendus

- La mission du CA dans le processus stratégique est comprise et maîtrisée par les administrateurs ;
- Les dirigeants et les administrateurs parlent le même langage stratégique ;
- Les choix stratégiques des sociétés publiques sont plus cohérents et le contrôle du pilotage mieux assuré par les administrateurs.

## Cibles

- Dirigeants ;
- Présidents de CA de sociétés publiques et parapubliques ;
- Membres de CA de sociétés publiques et parapubliques ;
- Membres de cabinets ministériels assurant la tutelle de certaines sociétés d'État.

## Ibrahima DIAGNE

### Bios du formateur

Ce module est assuré par Ibrahima DIAGNE. Ibrahim est consultant en leadership transformationnel, en stratégie et en gestion du changement au sein de Youmann Consulting Group, avec plus de 20 ans d'expérience en tant que directeur marketing stratégique et consultant international.

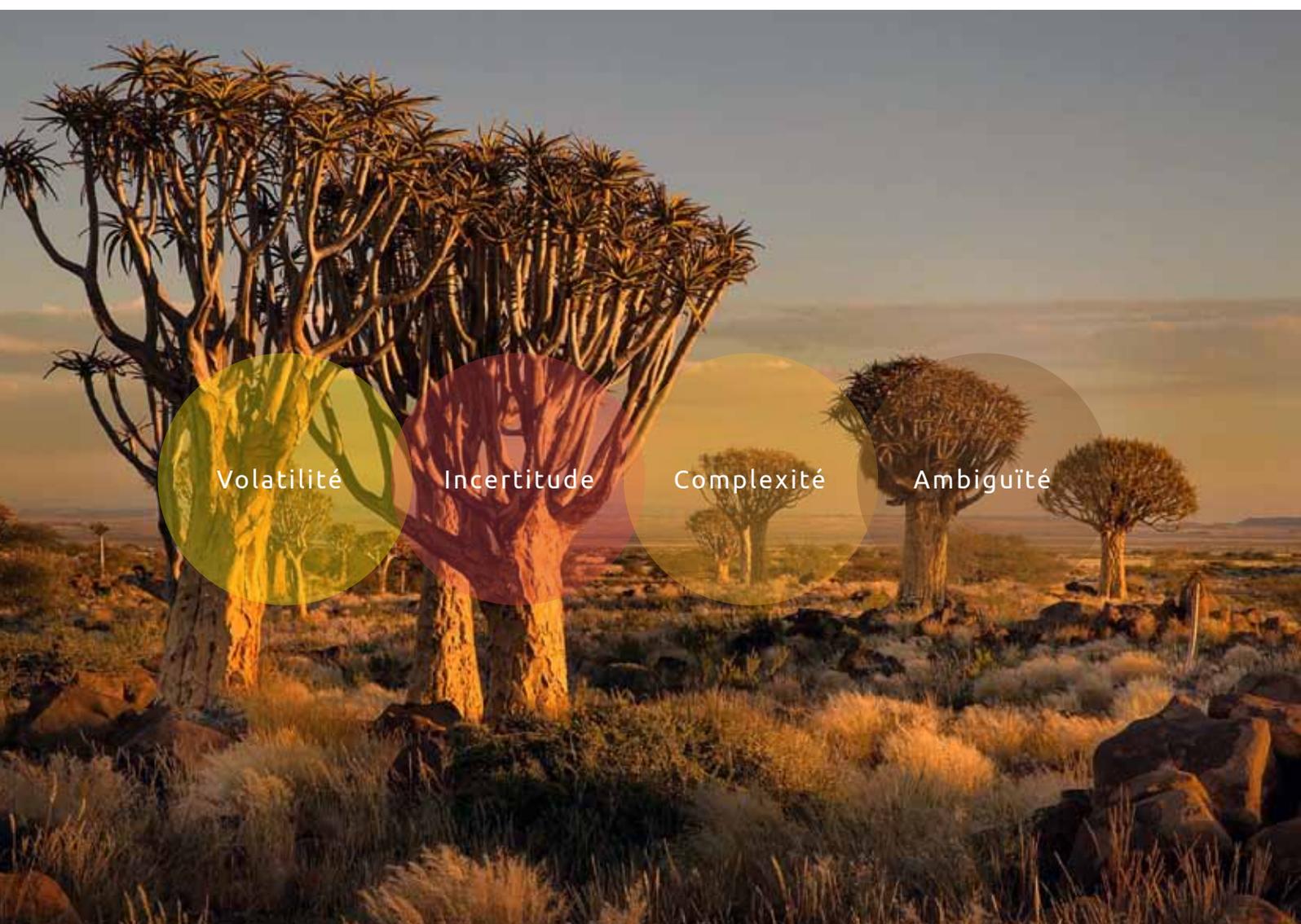




# Grands enjeux géopolitiques, économiques et stratégiques mondiaux : diriger dans un monde VUCA\*

\*Volatility, Uncertainty, Complexity, Ambiguity

(Code : DIR01)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Paris**  
10 oct. 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Dirigeant de Société**

# Présentation de la Formation

Plusieurs facteurs géographiques, politiques, économiques et culturels influencent les relations internationales, les choix et les décisions des États ainsi que des Entreprises. A cela, s'ajoute le caractère volatile, incertain, complexe et ambigu du monde d'aujourd'hui, qui impose aux dirigeants (publics ou privés) d'être alertes et smart. Cette formation vise à éveiller chez les dirigeants une totale ouverture à ces grands enjeux et aider garder la sérénité en toute circonstance dans leur mission.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les grands enjeux géopolitiques économiques et stratégiques.

## Résultats attendus

- Développer les compétences pour diriger, faire des choix et décider en toute circonstance.

## Cibles

- DG/DGA de sociétés privées, publiques et parapubliques ;
- Directeurs d'Agence Publique ;
- Administrateurs de sociétés ;
- Directeurs de cabinet.

## Sylvie MATELLY

### Bios du formateur

Sylvie Matelly est économiste et directrice adjointe de l'IRIS en France. Titulaire d'un Master en économie internationale et d'un doctorat en économie. Elle mène des études et des recherches sur les questions d'industries et de politiques de défense, contrôle des exportations et corruption.

Elle est également membre du Comité de rédaction de La Revue internationale et stratégique. Elle est responsable pédagogique du diplôme « Géo économie, gestion des risques et responsabilité de l'entreprise » de l'école de géopolitique appliquée de l'IRIS.





# Vision et pilotage stratégique du business par le dirigeant : Strategy game

(Code : DIR-02)



Durée  
**3 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Dubai**  
01 Août 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Dirigeant de Société**

# Présentation de la Formation

La performance des organisations, privées ou publiques, dépend en grande partie de la capacité des dirigeants à définir une vision en cohérence avec les politiques macro-économiques, piloter la stratégie et assurer un contrôle stratégique. Cette formation destinée aux dirigeants et administrateurs des sociétés et organisations publiques et privées vise à renforcer les compétences dans la démarche et le jeu stratégiques.

## Objectifs de la formation

- Faire le lien entre les politiques macro et la stratégie de l'organisation ;
- Comprendre et mettre en œuvre le management stratégique dans le secteur public et privé ;
- S'appropriier les outils de l'analyse stratégique pour définir la vision et la stratégie de l'organisation ;
- Faire le lien entre le contrôle de gestion et les outils de pilotage stratégique ;
- Savoir décliner le plan stratégique en plan d'actions opérationnel ;
- Mettre en œuvre le contrôle stratégique et les outils d'évaluation.

## Résultats attendus

- Maîtriser la démarche stratégique dans le contexte spécifique des organisations publiques ;
- Être capable de définir et piloter la stratégie des organisations en lien avec les politiques publiques.

## Cibles

- DG/DGA de sociétés privées, publiques et parapubliques ;
- Directeurs d'Agence Publique ;
- Directeurs de cabinet ;
- Responsables de programmes publics.

## Ibrahima DIAGNE

### Bios du formateur

Ce module est assuré par Ibrahima DIAGNE. Ibrahim est consultant en leadership transformationnel, en stratégie et en gestion du changement au sein de Youmann Consulting Group, avec plus de 20 ans d'expérience en tant que directeur marketing stratégique et consultant international.





# Pilotage de la performance : le tableau de bord du dirigeant

(Code : DIR-03)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter



**Paris**  
Nous consulter  
**Dakar**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Dirigeant de Société**

# Présentation de la Formation

Comment suivre et piloter la stratégie et le développement de l'entreprise ? quels sont les indicateurs clés de performance (KPI) utilisables en fonction de votre secteur d'activité et du stade de développement de votre entreprise ? En un mot, comment appréhender la situation économique, financière et sociale de l'entreprise.

## Objectifs de la formation

- Piloter sa stratégie avec des indicateurs pertinents ;
- Concevoir des tableaux de bord pertinents en fonction de votre secteur d'activité et du stade de développement de son entreprise ;
- Identifier les indicateurs significatifs en fonction de ses objectifs ;
- Traduire les indicateurs économiques et financiers en langage simple pour non financier.

## Résultats attendus

- Vous avez une vue 360° de la performance globale de l'entreprise ;
- Vous avez démystifié et traduit en langage simple les indicateurs financiers complexes pour piloter efficacement votre business.

## Cibles

- Dirigeants ;
- Directeurs Business Unit.

### Bios du formateur

Cette formation sera assurée par notre expert en stratégie et pilotage d'entreprise. Il est consultant et enseignant des grandes écoles de commerce. Il a accompagné la planification stratégique et la mise en place de tableaux de pilotage pour les dirigeants de grands groupes en Europe et sur le Continent africain.

RESSOURCES  
FOR  
HUMANS



**EMPLOYÉ**

Concentré sur le travail  
Processus simplifiés  
Accessible partout  
> **Client RH content**

**MANAGER**

Concentré sur l'équipe  
Aide à la décision  
Vision globale  
Accessible partout  
> **Partenaire RH**

**DRH**

Concentré sur l'humain  
Processus automatisés  
Conformité géré par le système  
Vision globale  
Acquisition & gestion des talents  
> **Partenaire stratégique du métier**



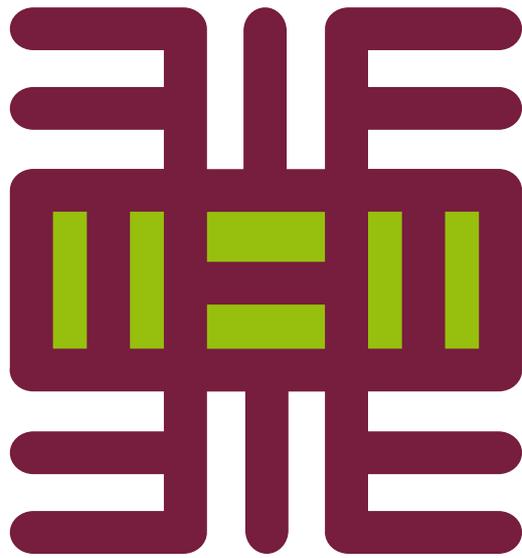
**SAAS**

Basée sur une Licence d'abonnement  
Législations africaines intégrées  
Mobile, facile à déployer

**POPAY.NET, UNE SOLUTION RH COMPLÈTE**

■ M. Bocar DIALLO / bdiallo@popay.net / Tél : +221 77 366 73 84





21

## 2. FONCTION LEADERSHIP ET MANAGEMENT



# Être leader conscient pour soi et pour les autres

(Code : LEA-01)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

**Dakar**  
23 Mai 2022  
**Abidjan**  
30 Mai 2022  
**Montréal**  
29 Août 2022

**Modules inscrits à l'obtention du  
Certificat Dirigeant de société  
Certificat Manager Business Unit**

# Présentation de la Formation

Cette formation de haut niveau vise à aider les leaders à découvrir leurs ressources intérieures inexplorées et les pratiques de leadership conscient comme sources d'inspiration pour le développement durable, de soi et de son milieu.

## Objectifs de la formation

- Se découvrir comme leader et découvrir les fondements du leadership conscient ;
- Savoir exploiter les richesses de la psychologie positive et de la neuroscience dans l'exercice du leadership ;
- Savoir utiliser ses ressources intérieures pour être un leader créatif et inspirant.

## Résultats attendus

- Meilleure connaissance de soi en tant que leader ;
- Augmentation de ses habiletés relationnelles et de son pouvoir d'influence positive ;
- Augmentation de sa capacité d'agir de manière efficiente et d'être proactif.

## Cibles

- Dirigeants de sociétés privées et publiques ;
- Présidents de CA ;
- SG de Ministère ;
- Directeurs de cabinet ;
- Directeurs Business Unit ;
- Managers lignes opérationnelles.

## Hubert M. MAKWANDA

### Bios du formateur

Cette formation est réalisée en partenariat avec Concilium Montréal, CA. Elle sera assurée par Hubert M. Makwanda, M.Ed, CRHA. Il est titulaire d'une maîtrise en andragogie (éducation des adultes) de l'Université de Montréal et d'une scolarité de 2<sup>e</sup> cycle de l'école des Hautes Études Commerciales de Montréal (HEC). Depuis 2014, il intervient comme accompagnateur-coach et formateur à l'École nationale d'Administration Publique (ENAP) au Programme gouvernemental d'apprentissage du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise.





# Strategic Awareness for operational manager

(Code : LEA-02)



Durée  
**4 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Kigali**  
07 Juin 2022

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Manager Business Unit**

## Overview

Quite often Operational Managers in companies get promoted to leadership positions on the base of the technical competencies without being skilled with strategic tools and capabilities needed in the new role. As a result, they lack the ability to think and act strategically.

The course will equip operational managers to embrace a holistic and strategic view when approaching organizational issues.

### Objectives of the course

- Understand the fundamentals of strategy and strategic thinking.
- Understand the key concepts and the vocabulary of strategy.
- Understand the difference between strategic and operational thinking.
- Be familiar with key strategic tools for analysis, strategy formulation and execution.

### Expected Outcome

- Be confident with their ability to think and act strategically in managing their business unit.
- Feel equipped with practical tools to undertake strategic analysis, formulate strategic options and make informed strategic choices.
- Be able to develop robust strategic plan and execute flawlessly.

### Core Target

- Business Unit Managers.
- Factory Directors.
- Operational line Managers.

### Ibrahima DIAGNE

#### Bios of the Consultant

This course is provided by Ibrahima DIAGNE. Ibrahim is a transformational and change management consultant in Youmann Consulting Group, within 20 years' experience as Strategic Marketing Director and International consultant.





# Management des équipes et pilotage de la performance d'une Business Unit

(Code : LEA-03)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

 **Dakar**  
Nous consulter  
**Marrakech**  
09 Mai 2022

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Manager Business Unit**

# Présentation de la Formation

L'un des challenges qui attend tout responsable qui dans son rôle de management est la capacité à construire des équipes gagnantes, à faire cohabiter les hommes et à la conduire son équipe pour atteindre la performance. Cette formation vise à donner aux managers les méthodes, la démarche et les outils nécessaires pour construire des équipes, gérer la cohésion, booster la production et la performance.

## Objectifs de la formation

- Poser un bref diagnostic de l'état de fonctionnement et de la performance de son équipe ;
- Se poser les bonnes questions sur l'état, la cohésion et la performance de son équipe ;
- Faire le lien entre la vision du leader et les orientations de son équipe ;
- Savoir les étapes clés de construction d'une équipe et le rôle du manager à chaque étape ;
- Construire des relations sereines et créer de la confiance au sein de l'équipe ;
- Savoir accompagner son équipe vers l'autonomie ;
- Définir un plan d'action pour booster la performance de son équipe.

## Résultats attendus

- Renforcer la cohésion de votre équipe ;
- Réduire les conflits ;
- Booster la performance de l'équipe.

## Cibles

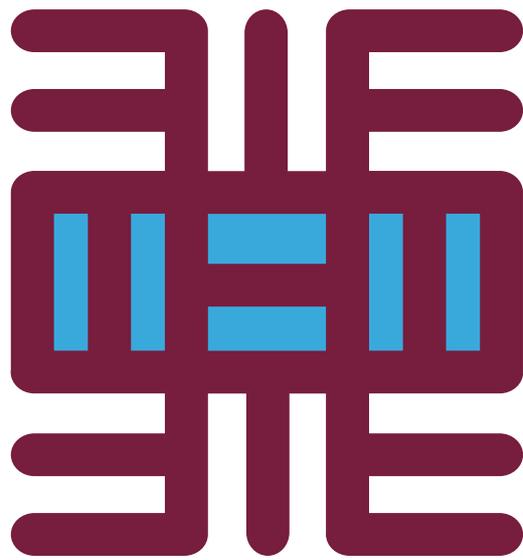
- Directeurs Business Unit ;
- Directeurs production ;
- Managers lignes opérationnelles.

**Ibrahima DIAGNE**  
**Issoufou TRAORÉ**

### Bios du formateur

Ce module est co-animé par Ibrahima DIAGNE et Issoufou TRAORÉ, DG du Groupe Youmann. Ibrahim est consultant en transformation et en gestion du changement au sein de Youmann Consulting Group, avec plus de 20 ans d'expérience en tant que directeur marketing stratégique et consultant international.





29

**3. FONCTION  
ORGANISATION,  
RESSOURCES HUMAINES,  
ADMINISTRATION  
ET EFFICACITÉ  
PROFESSIONNELLE**



# Ressources humaines et relations de travail dans les institutions régionales et internationales : le Droit de la fonction publique internationale

(Code : OHR-01)



Durée  
**3 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Dakar**  
19 Avril 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Le statut particulier des fonctionnaires des Organisations régionales ou internationales soulève de nombreuses difficultés liées à la spécificité de la relation de travail entre les salariés et les employeurs, et donc du droit qui la régit. Cette formation offre l'opportunité aux spécialités des ressources humaines et des conseils juridiques de ces Organisations d'approfondir leur connaissance du sujet pour une meilleure gestion des relations de travail.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les règles applicables au sujet du droit de la fonction publique internationale ;
- Analyser les situations réelles à travers des jurisprudences pour comprendre et prévenir.

## Résultats attendus

- Monter en compétence pour une meilleure gestion des relations de travail dans les O.I ;
- Anticiper et prévenir les situations contentieuses.

## Cibles

- DRH des Organisations Internationales ;
- Fonctionnaires internationaux ;
- Juristes des Institutions Internationales.

## Alioune SALL

### Bios du formateur

Alioune SALL est professeur des Universités et intervient en droit dans les Facultés des Sciences Juridiques et Politiques. Anciennement avocat aux barreaux de France, il a été Juge à la Cour de justice de la CEDEAO. Il vient d'être élu membre de la Commission du droit international des Nations Unies et intègre ainsi l'élite des experts mondiaux du droit international.





À 40 minutes de l'aéroport AIBD, à 10 km de la station balnéaire de Saly et à 500 m de l'authentique village de La Somone, l'hôtel Royal Horizon Baobab déploie son charme. Posé sur une plage de sable fin, entre océan et lagune, dans la réserve naturelle communautaire de la Somone, l'hôtel offre un paysage enchanteur.

Ce site exceptionnel offre 5 hectares de jardin « vue mer » dans lequel sont répartie les 287 chambres en 4 catégories : vue jardin, vue mer, pied dans l'eau & Suites. Chacune d'elles dispose d'un balcon ou d'une terrasse et de tout le confort d'un hôtel 4 étoiles. Les invités auront également accès aux 2 piscines chauffées, aux 3 restaurants aux 4 bars, aux nombreuses facilités sportives et pourront profiter en exclusivité des magnifiques spectacles du Ballet Royal Horizon Baobab unique au Sénégal.

### Choisissez le Royal Horizon Baobab pour vos :

-  Séminaires
-  Team Building
-  Mariages
-  Séjours Famille
-  Séjours Couple



✉ [reservations@newhorizonshotels.com](mailto:reservations@newhorizonshotels.com)

☎ +221 33 939 71 71



# Négociation avec les partenaires sociaux : du dialogue social au pacte social

(Code : OHR-02)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter



**Abidjan**  
Nous consulter  
**Dakar**  
Nous consulter

# Présentation de la formation

La recherche de productivité de plus en plus accrue par les grandes industries, a progressivement modifié les relations sociales dans l'entreprise, avec comme corollaires un ralentissement des gains et des revenus sociaux, des inégalités salariales de plus en plus grandissantes, de fortes tensions sociales liées aux conditions de travail, etc. Le dialogue est donc devenu incontournable pour la survie des intérêts de toutes les parties. Ce Workshop vise à édifier les acteurs sociaux sur les démarches, les approches et les outils pour mettre en œuvre, réussir et aller même au-delà du dialogue social.

## Objectifs de la formation

- Comprendre le cadre, les enjeux et la mise en œuvre du DS ;
- Identifier et analyser les limites objectives du DS et les surmonter ;
- Apprendre et aller au-delà du dialogue pour envisager le pacte social.

## Résultats attendus

- Être capable de mettre en œuvre un dialogue social plus inclusif et avec un impact plus important sur la qualité des relations sociales dans l'entreprise ;
- Acquérir les rudiments et prendre du recul suffisant pour parvenir à la formulation de consensus entre les principaux acteurs du monde du travail.

## Cibles

- Dirigeants ;
- Directeurs d'usine ou de production ;
- DRH, Chef du personnel, Gestionnaires RH ;
- Représentants syndicaux ;
- Délégués et représentants du personnel.

## Bios du formateur

Notre formateur est ancien inspecteur du travail et des relations sociales. Il a passé plusieurs années à assurer l'interface entre employeurs et employés, mais aussi entre employeurs et groupements d'employés, notamment dans les processus de négociation et de dialogue.



# Approche MECC en recrutement : comment réussir la démarche de l'interview basée sur le cadre de compétences

(Code : OHR-03)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter



**Abidjan**  
26 Oct. 2022  
**Dakar**  
18 Mai 2022

# Présentation de la formation

La réussite d'un projet de recrutement dépend de la précision de la méthodologie et des outils mis en œuvre pour rechercher, détecter et analyser les compétences des candidats au regard de leur probabilité de performance future. Dans ce processus, l'interview est un moment critique avec des risques réels d'erreurs de jugement. Comment s'y prendre pour mitiger ces risques ? C'est le but visé par cette formation.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les différentes étapes d'une interview de recrutement basée sur les compétences ;
- Savoir construire des outils d'interview pour apprécier les compétences durant l'exercice ;
- Apprendre à focaliser son attention sur le candidat pour évaluer les compétences.

## Résultats attendus

- Monter en compétence dans la préparation et la mise en œuvre de l'entrevue focalisée sur l'appréciation ;
- Éviter les erreurs de jugement et les biais culturels dans l'entrevue de recrutement.

## Cibles

- DRH et gestionnaires RH ;
- Chargés de recrutement ;
- Managers Business Unit.

**Stéphane Thierry KONÉ**  
**Abdel Mouslim GANOU**

### Bios des formateurs

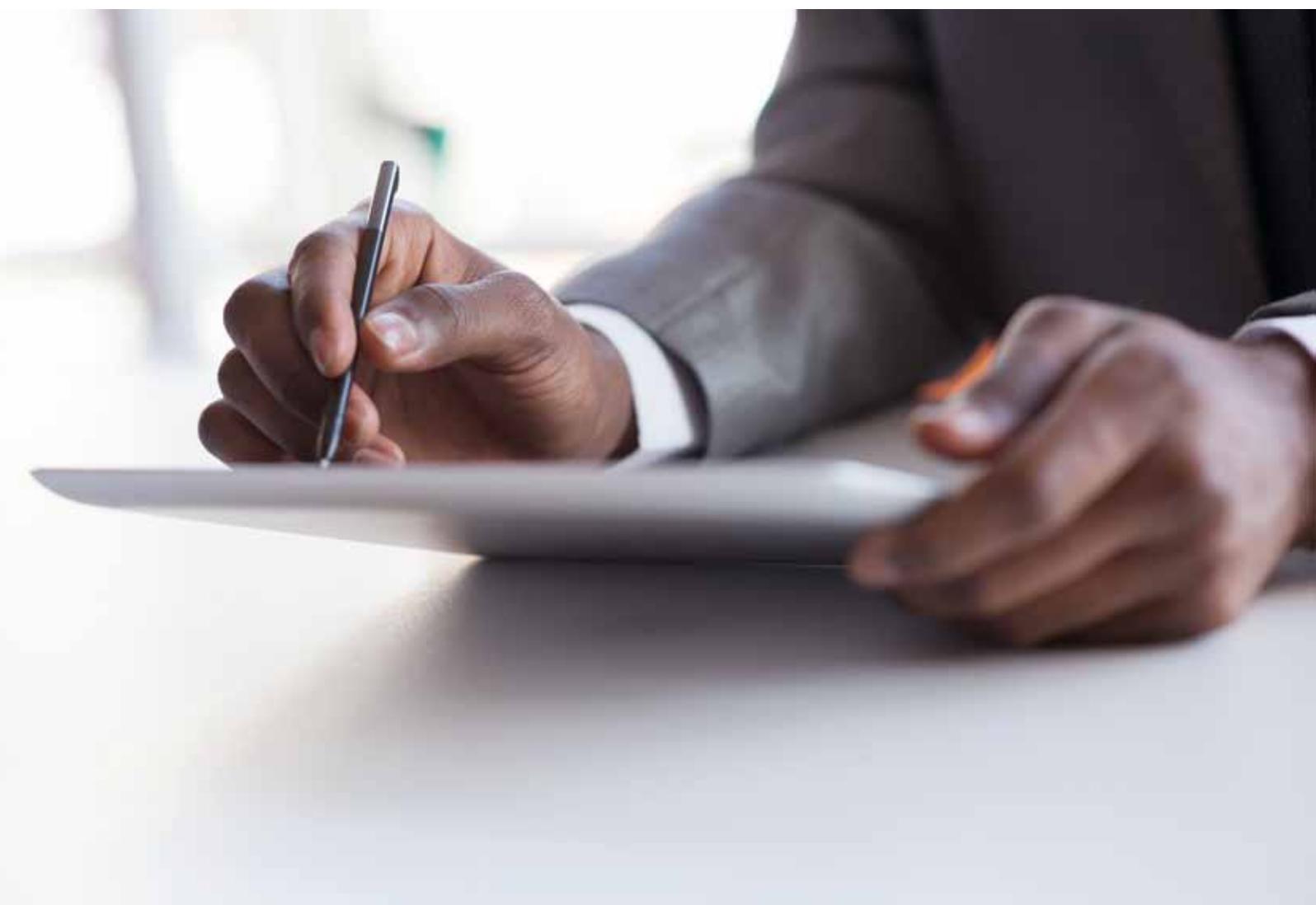
Cette formation est assurée par S. Thierry KONÉ, Directeur de Youmann Executive Search, la branche recrutement du groupe Youmann ; avec la co-animation de Abdel Mouslim GANOU, Consultant Analyste RH et Projet Recrutement. Stéphane Thierry est titulaire d'un DEA de Gestion option Développement des RH et d'un MBA en Management des RH. Tous les deux ont conduit de nombreux projets de recrutement à des fonctions de haut niveau.





# Pesée de postes et classification des emplois

(Code : OHR-04)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
[Nous consulter](#)

  
**Dakar**  
04 Avril 2022  
**Casablanca**  
[Nous consulter](#)

**Module inscrit dans notre cycle  
Certificat Compensation Manager**

# Présentation de la formation

Pour remplir les conditions d'équité, une politique de rémunération doit reposer sur un mécanisme de classification des postes, qui permet d'attribuer à chaque emploi repère (ou emploi-type) de l'entreprise, une valeur (points) en fonction de critères préalablement définis pour in fine procéder à leur hiérarchisation. Cette formation vise donc à outiller les participants sur la méthodologie et la démarche de mise en œuvre de la classification.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux et les différentes méthodes de la pesée de postes ;
- S'approprier la démarche de mise en œuvre de la pesée et de la classification ;
- Identifier les différents acteurs et leur rôle dans la définition des critères, le processus de pesée et de l'établissement de la grille de classification.

## Résultats attendus

- Monter en compétence sur la pesée de postes ;
- Être capable de mettre en œuvre la méthode de pesée pour garantir l'équité et la transparence dans l'organisation.

## Cibles

- DRH et gestionnaires RH ;
- Responsable rémunération ;
- Consultant organisation et RH ;
- Chargé de projet RH.

**Issoufou TRAORÉ**  
**Mehdi El YOUSFI**

### Bios des formateurs

Cette formation est assurée par l'un ou l'autre de nos deux experts : Issoufou TRAORE et Mehdi El YOUSFI. Issoufou est DG du Groupe Youmann et expert en organisation et RH. Plus de 20 ans d'expérience et pratique dans plusieurs pays en Afrique et au profit d'Institutions régionales et d'entreprises multinationales. Mehdi est DG du Groupe DIORH, premier cabinet de conseil RH au Maroc. Diplômé HEC Paris, Mehdi est expert RH et Rémunération, et garant de la méthode MERCER auprès de DIORH.





# De la classification à la politique de rémunération

(Code : OHR-05)



Durée  
**5 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Casablanca**  
Nous consulter

**Module inscrit dans notre cycle  
Certificat Compensation Manager**

# Présentation de la formation

« Suffit-il d'une pesée et un système de classification de postes pour construire une politique de rémunération efficace ? La réponse est naturellement non, car en plus de l'équité et de la transparence garanties par la pesée, une politique de rémunération réussie doit en plus être compétitive et équilibrée financièrement. Mais comment parvenir à définir une telle politique ? C'est le but visé par cette formation qui envisage d'offrir aux professionnels de la RH et de la Finance, les compétences pour bâtir une politique de rémunération cohérente. »

## Objectifs de la formation

- Connaître les systèmes de rémunération et leur limite ;
- Comprendre les méthodes, les outils d'analyse de la masse salariale et des ratios d'efficacité de la politique de rémunération ;
- Appréhender les méthodes de benchmark et d'analyse de la compétitivité de la rémunération ;
- Savoir les méthodes et outils de pilotage des systèmes de rémunération.

## Résultats attendus

- Monter en compétence sur la définition et le pilotage d'une politique de rémunération ;
- Définir une politique et une stratégie de rémunération efficace.

## Cibles

- DRH et gestionnaires RH ;
- Responsable rémunération ;
- Consultant organisation et RH ;
- Chargé de projet RH.

## Mehdi EL YOUSFI

### Bios du formateur

Cette formation est animée par Mehdi EL YOUSFI, DG du Groupe DIORH, premier cabinet de conseil RH et leader du marché de l'accompagnement en stratégie rémunération au Maroc. Diplômé HEC Paris, Mehdi est expert RH et Rémunération, et garant de la méthode MERCER auprès de DIORH.



En partenariat avec :





# Ergonomie et QVT : méthodes et démarche pour un bien-être au travail

(Code : OHR-06)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
Nous consulter  
**Abidjan**  
03 Mai 2022

# Présentation de la formation

Malgré sa méconnaissance, l'ergonomie est la démarche permettant d'analyser les risques de mal-être au travail afin de les prévenir lors de la conception des postes de travail. L'objectif étant de garantir la santé et la qualité de vie au travail, autre enjeu nouveau des organisations aujourd'hui. Cette formation vise à acquérir les compétences pour mettre en œuvre des interventions ergonomiques et mener des projets de QVT.

## Objectifs de la formation

- Savoir ce que sont l'ergonomie et la QVT et leur impact sur la performance ;
- Connaître les concepts liés à l'ergonomie et à la Qualité de Vie au Travail ;
- S'approprier les outils méthodologiques et les démarches d'ergonomie dans la conception des postes de travail.

## Résultats attendus

- Être capable de mettre en œuvre les méthodes, les démarches et les outils de conception ergonomique et QVT ;
- Réduire les risques psycho-sociaux, physiologiques et psychiques dans le milieu de travail.

## Cibles

- Responsable sécurité ;
- Responsable HSE ;
- Animateurs de comité SST ;
- Responsables production ;
- Chef du personnel.

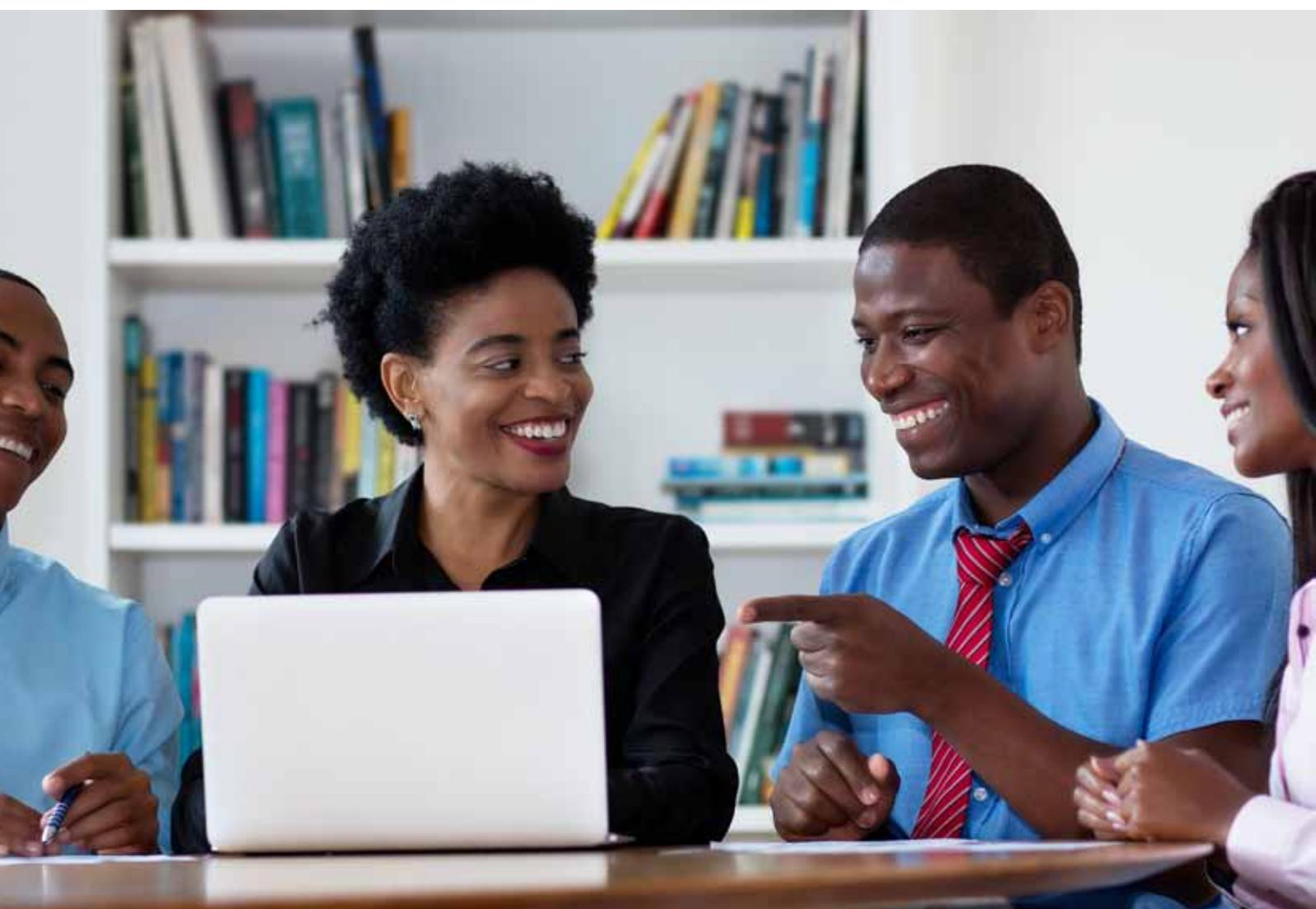
### Bios du formateur

Cette formation est animée par notre expert Ingénieur en conception de postes de travail et expert en QVT.



# Outils et méthodes pour optimiser l'organisation et l'efficacité de l'Assistant administratif

(Code : OHR-07)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter



**Dakar**  
14 Mars 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la formation

Le métier d'Assistant exige aujourd'hui de nombreuses compétences, gage de l'efficacité opérationnelle. L'assistant(e) doit savoir des techniques, les méthodes et des outils qui lui permettent de collaborer efficacement avec son manager. Au-delà de ces compétences, d'autres compétences relationnelles et personnelles sont déterminantes pour viser l'efficacité professionnelle. La présente formation a pour objectif d'apprendre à l'assistant administratif les outils, méthodes et techniques, mais également les postures et qualités requises pour atteindre rapidement l'efficacité au travail et gagner le cœur de son management.

## Objectifs de la formation

- Donner à son rôle d'assistant la dimension appropriée ;
- Accroître la synergie entre l'assistant et son manager ;
- Communiquer et échanger des informations ;
- Acquérir et maîtriser les meilleurs techniques, outils et méthodes pour atteindre l'efficacité.

## Résultats attendus

- Améliorer la relation et la collaboration entre l'assistant et son manager ;
- Monter en compétence dans sa mission d'Assistant administratif ;
- Renforcer son efficacité professionnelle.

## Cibles

- Assistant(e) de direction ;
- Assistant(e) de projet ;
- Attaché de direction ;
- Assistant(e) administratif.

## Honoré Gabriel DJIVO

### Bios du formateur

Honoré Gabriel Glenoukpe DJIVO est diplômé d'un Master en Direction financière, Contrôle de gestion et Audit interne de l'IAE Bordeaux une « école universitaire de management », composante de l'université de Bordeaux. Il est Formateur en technique et efficacité administrative. Il a formé de nombreux assistants administratifs sur les outils et les méthodes pour être efficaces au travail et améliorer leur relation de travail avec leur manager.





# De la stratégie corporate au schéma directeur RH

(Code : OHR-08)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
27 Juin 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Dirigeant de Société  
Certificat Manager Business Unit**

# Présentation de la formation

Dans le cadre de son développement, l'organisation définit sa stratégie, déploie des ressources et des moyens, porteurs de changement et d'amélioration. Ceux qui portent véritablement le développement, ce sont les hommes et c'est la raison principale qui conduit l'organisation à créer une vraie cohérence entre ses orientations, ses choix stratégiques et sa stratégie de ressources humaines. C'est tout le rôle que doit jouer le schéma directeur des ressources humaines. Cette formation offre les possibilités aux dirigeants, Managers et professionnels RH de comprendre rapidement ce qu'est le schéma directeur et de maîtriser son processus d'élaboration pour un meilleur alignement à la stratégie de l'organisation.

## Objectifs de la formation

- Savoir ce qu'est le schéma directeur RH et son rôle ;
- Connaître et appréhender les liens entre les orientations stratégiques de l'organisation et ses choix stratégiques RH ;
- Comprendre et mettre en œuvre une démarche RH structurée en appui à la stratégie corporate et business.

## Résultats attendus

- Comprendre le lien entre stratégie RH et stratégie de l'organisation ;
- Être capable d'élaborer, mettre en œuvre un schéma directeur RH aligné sur la stratégie de l'entreprise ;
- Avoir des choix stratégiques et opérationnels RH alignés sur la stratégie de l'entreprise.

## Cibles

- Dirigeants ;
- DRH, Manager RH ;
- Directeur et Manager Business Unit.

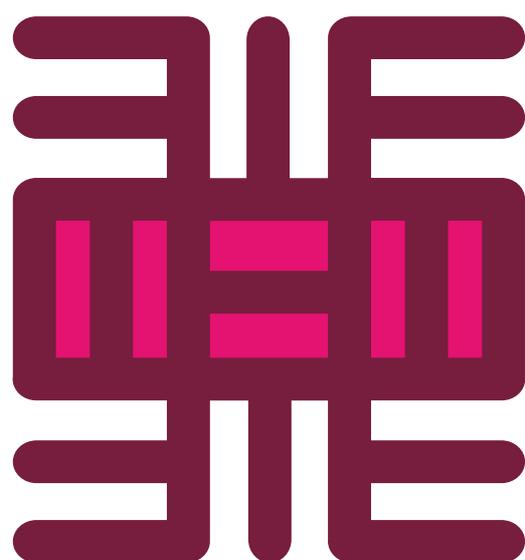
## Issoufou TRAORÉ

### Bios du formateur

Cette formation est animée par Issoufou TRAORÉ, DG du Groupe Youmann et expert International développement organisationnel et RH. Il est auditeur social et organisationnel certifié par l'IAS Paris, et aussi Expert certifié en Management RH basé sur l'approche compétence. Il a conduit de nombreux processus d'élaboration de plans stratégiques et de schémas directeurs RH pour plusieurs organisations et Institutions locales et internationales.



46



**4. FONCTION  
FINANCE-AUDIT-  
CONTRÔLE  
DE GESTION**



# Bonne gouvernance et management éthique dans la gestion des organisations publiques

(Code : FAC-01)



Durée  
**3 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Paris**  
Nous consulter  
**Abidjan**  
02 Juin 2022

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Administrateur de Société**

# Présentation de la Formation

La performance des processus et des politiques publics implique la maîtrise des risques parmi lesquels la question de la bonne gouvernance, de l'éthique et de la transparence. Comment gérer donc avec efficacité les organisations, les entreprises et les programmes publics en tenant compte des exigences de la réforme du secteur public, des principes de la bonne gouvernance, de l'éthique et de la déontologie professionnelles, des bonnes pratiques en matière de management public, etc. cette formation vise à renforcer les compétences des administrateurs, dirigeants et managers des organisations publiques en matière de bonne gouvernance et d'éthique managériale.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les règles en matière de bonne gouvernance ;
- Intégrer l'éthique et la transparence dans la gestion des organisations ;
- Savoir les règles d'audit et de contrôle de la bonne gouvernance des organisations publiques ;
- S'approprier les critères de la performance dans les organisations publiques.

## Résultats attendus

- Instaurer la bonne gouvernance dans les organisations et les programmes publics ;
- Faire monter en compétence les dirigeants et managers en bonne gouvernance.

## Cibles

- DG/DGA de sociétés publiques et parapubliques ;
- Directeurs d'Agence Publique ;
- Administrateurs de sociétés ;
- Directeurs de cabinet ;
- Responsables de programme public.

## Michel JONQUIERES

### Bios du formateur

Michel JONQUIERES assure ce module. Michel est expert Audit et responsabilité sociétale des entreprises. Il est Vice-président de l'Académie de l'Éthique et Vice-Président de l'International de l'Audit Social de Paris (IAS-Paris). Il assure une veille normative pour ces deux institutions ainsi que l'Association francophone de gestion des ressources humaines (AGRH) dont il est membre actif. Il cumule plus de 30 années d'expérience dans le conseil, la formation et l'accompagnement. Il a coédité avec Michel BORAS le livre intitulé « l'audit, une même démarche intelligente pour tous. »





# Finance pour manager : tableau de bord financier pour le pilotage d'une Business Unit

(Code : FAC-02)



Durée  
**4 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
16 Mai 2022  
**Paris**  
Nous consulter

**Module inscrit à l'obtention du  
Certificat Manager Business Unit**

# Présentation de la formation

Comment permettre à un Manager (non financier) de comprendre dans un langage simple les concepts souvent trop ronflants de la finance, pour construire dans un tableau de bord adéquat les indicateurs clés du pilotage et de la gestion de sa Business Unit ? Cette formation vise cet objectif. Elle vous permettra de démystifier la finance, de construire vos indicateurs de pilotage, de définir vos objectifs budgétaires, calculer vos coûts de revient, vos seuils de rentabilité, d'analyser vos écarts, etc.

## Objectifs de la formation

- Démystifier la finance et les indicateurs financiers et de gestion ;
- Apprendre à construire un tableau de bord de pilotage d'une B.U ;
- Savoir calculer, analyser et interpréter de façon simplifiée des certains coûts et des écarts pour une meilleure prise de décision.

## Résultats attendus

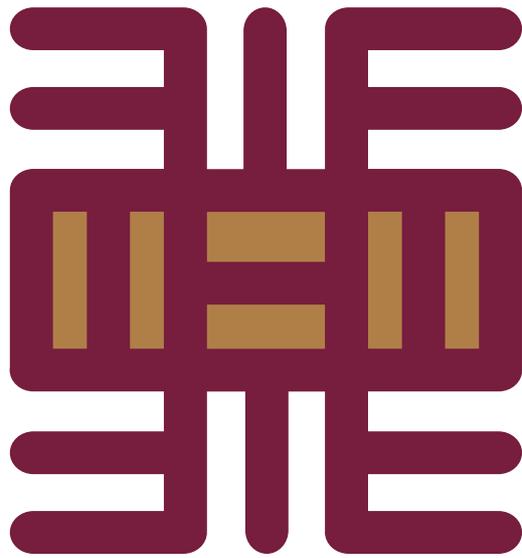
- Monter en compétence dans le pilotage de la performance financière d'une business unit ;
- Construire des tableaux de bords pertinents et adéquats à vos activités ;
- Démystifier la finance pour le Manager.

## Cibles

- Directeurs Business Unit ;
- Directeurs production ;
- Managers lignes opérationnelles.

### Bios du formateur

Notre formateur est spécialiste en finance, expert-comptable diplômé. Il est professeur dans plusieurs Écoles de commerce en finance, stratégie et contrôle de gestion. Il accompagne plusieurs. Il a été durant plusieurs années cadre supérieur en finance et formateur des managers au sein du Groupe Colgate en Afrique subsaharienne.



51

**5. FONCTION  
COMMUNICATION  
ET RELATIONS  
PUBLIQUES**



# Rédiger des communiqués et dossiers de presse efficaces

(Code : COM-01)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
25 Avril 2022  
**Abidjan**  
18 Juillet 2022

# Présentation de la Formation

Savoir discerner les variations d'une annonce publicitaire ou d'un message, rédiger un communiqué de presse, saisir l'impact des mots et conscientiser l'ordre chronologique des éléments d'information est un réflexe que l'on acquiert à force de pratique. Cette formation offre les possibilités d'accéder rapidement à une maîtrise des outils de communication rédactionnelle tel que la tournure, la formulation, l'ordre des éléments d'information, l'énumération et le jeu du phrasé.

## Objectifs de la formation

- Apprendre les différentes techniques de rédaction, les maîtriser et les appliquer ;
- Structurer et rédiger un communiqué de presse ;
- Concevoir un spot publicitaire ou une bande annonce.

## Résultats attendus

- Acquérir de nouvelles techniques de communication selon les normes internationales et créer soi-même ses textes dans un ordre logique et chronologique ;
- Gagner en méthodologie et en vocabulaire clé ;
- Formuler et reformuler selon les attentes et le niveau de la cible.

## Cibles

- Experts en communication en poste ;
- Attachés de presse ;
- Journalistes des médias (radio, tv) ;
- Journalistes de la presse écrite.

## Narriman SADOUNI

### Bios de la formatrice

Plus de 30 années dans la presse et les médias  
Narriman-Zehor SADOUNI a été à ses débuts conseillère pédagogique, enseignante, journaliste puis Coach en Développement personnel et professionnel. Diplômée du CFPJ Paris en tant que formatrice d'animateurs-médias, elle est prix international URTI des radios et télévisions. Son approche pédagogique utilise un verbe dépouillé. Elle a produit durant sa carrière des articles, des émissions mais aussi des textes pour le montage de spots publicitaires et des slogans de médias nationaux.





# Service du protocole : missions, fonctions et rôle du Chef du protocole

(Code : COM-02)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
28 Février 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Le service du Protocole prépare et facilite les activités cérémoniales, les conférences, les sommets, les signatures de traités, les visites des personnalités officielles, etc. de la République, du gouvernement, des ministères et autres Institutions régionales et internationales. Cette fonction bien ancrée dans la sphère publique et diplomatique, prend également de plus en plus de l'importance dans les entreprises publiques et même privées qui font face à des enjeux protocolaires pour l'organisation de certains événements avec des officiels, des corps diplomatiques, etc. Cette formation vise à comprendre les évolutions du service du Protocole et à se familiariser avec les règles, les usages, les méthodes.

## Objectifs de la formation

- S'approprier les règles et les usages du métier ;
- Comprendre la mission et le rôle du chef de protocole ;
- Apprendre à préparer et à organiser des événements avec succès ;
- Acquérir les compétences à la communication officielle et interculturelle pour faire face aux incidents protocolaires ;
- Comprendre les techniques des médias pour les intégrer dans les pratiques du protocole.

## Résultats attendus

- Maîtriser les pratiques et les évolutions du métier ;
- Être compétent pour préparer et organiser des événements réussis, sans incidents protocolaires.

## Cibles

- Chef de protocole ;
- Chargé de protocole ;
- Directeur/Responsable communication ;
- Responsable événementiel d'une entreprise publique/privé.

### Bios du formateur

Cette formation sera assurée par un expert en diplomatie et protocole. Diplômé de l'École d'Administration et spécialiste des affaires étrangères et des questions de protocole, notre formateur cumule plusieurs années d'expérience dans la diplomatie d'abord en tant que Directeur du Protocole puis premier conseiller aux affaires étrangères.



# Management et négociation en contexte interculturel

(Code : COM-03)



Durée  
**4 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Dakar**  
25 Juillet 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Vous êtes une entreprise africaine, vous êtes en relation d'affaires avec des investisseurs occidentaux ou chinois, ou alors votre entreprise africaine est en joint-venture avec des sociétés occidentales ou chinoises. Le négociateur ou le manager saura appréhender, après cette formation, les visions et les pratiques de management « universelles » sur fond d'interactions culturelles et de dynamiques socio-culturelles en Afrique. Cette formation est aussi ouverte à des expatriés étrangers qui gèrent des équipes africaines dans un cadre de coopération économique.

## Objectifs de la formation

- Comprendre et concilier les principes universels et les pratiques contextuelles ;
- Identifier les malentendus et rechercher les compromis dans la communication verbale et non-verbale ;
- Concilier le temps personnel, social et le temps professionnel, marchand ;
- Intégrer les bonnes pratiques éthiques tenant compte des réalités du contexte interculturel ;

## Résultats attendus

- Améliorer vos relations et vos échanges avec vos partenaires à l'international ;
- Réussir les négociations dans vos échanges commerciaux ;
- Renforcer votre performance commerciale à l'international.

## Cibles

- DG/DGA ;
- Directeurs/Responsables commerciaux ;
- Ingénieurs d'affaires à l'international ;
- Responsables export.

## Emmanuel DESFOURNEAUX

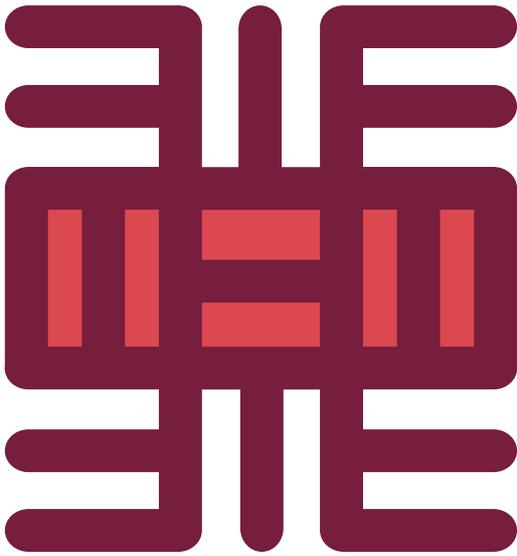
### Bios du formateur

Emmanuel DESFOURNEAUX est DG de l'Institut Afro-Européen. Il est diplômé en Droit comparé des Droits de l'homme, de l'Institut de Hautes Études Européennes de Strasbourg. Au cours de ses expériences professionnelles, il a acquis des connaissances en coopération décentralisée, en communication et en analyse politique.





58



**6. FONCTION  
JURIDIQUE  
ET FISCAL**





# Fiscalité des entreprises multinationales dans l'espace communautaire UEMOA

(Code : JIF-01)



Durée  
**3 jours**  
Tarif en Euro  
[Nous consulter](#)

  
**Paris**  
11 Juillet 2022  
**Abidjan**  
[Nous consulter](#)

# Présentation de la Formation

Depuis quelques années, l'espace communautaire UEMOA s'est attelé à une harmonisation de sa fiscalité. En marge des lois fiscales nationales, des directives communautaires renforcent le dispositif des pays. Cette intégration fiscale fait de l'UEMOA une des régions où la coordination fiscale entre États est la plus avancée. Ce dispositif est complété par une union douanière et tarifaire également harmonisée. A cela s'ajoutent des conventions fiscales entre les États membres d'une part et, entre les États membres et des pays tiers d'autre part. Cette formation vise à donner aux participants une connaissance approfondie de cet espace fiscal, à comprendre la fiscalité spécifique applicable aux sociétés multinationales dans ce dispositif, les règles applicables aux capitaux et aux investissements, aux bénéficiaires et à leur rapatriement. Comme prérequis les participants devront justifier d'une base en droit fiscal international.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les principes du droit fiscal international ;
- Connaître les règles de la fiscalité communautaire UEMOA applicable aux entreprises multinationales ;
- Comprendre les règles applicables aux capitaux, aux investissements et aux revenus générés par ceux-ci dans l'espace ;
- Connaître le traité multilatéral de double taxation de l'UEMOA.

## Résultats attendus

- Maîtriser la fiscalité des sociétés multinationales dans l'espace UEMOA ;
- Réduire les risques fiscaux de l'entreprise multinationale dans l'espace.

## Cibles

- Directeur Juridique et Fiscal ;
- Directeur Financier / CFO ;
- DAF ;
- Juriste Fiscaliste d'entreprise ;
- Chef comptable.

### Bios du formateur

Ce module est assuré par un pool d'experts composés de spécialistes du droit fiscal international et Inspecteur des impôts, sous la supervision d'un expert principal. Il a plusieurs années d'expérience comme expert en fiscalité internationale et consultant auprès de la Banque Africaine de Développement pour un programme sous régional pour la fiscalité communautaire.



# Droit du contentieux international

(Code : JIF-02)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter



**Abidjan**  
05 Sept. 2022  
**Dakar**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Les projets d'investissements internationaux, les relations commerciales entre des acteurs de différents pays, les questions liées aux droits de l'homme, au statut de la fonction publique internationale, etc. soulèvent tous des problématiques de droit international et potentiellement des risques de contentieux internationaux impliquant des procédures devant une multitude d'Institutions régionales ou internationales judiciaires (Cour pénale Internationale, Cour internationale de justice, Cour de justice des droits de l'homme, tribunaux administratifs, etc.) et arbitrales (CIRDI, CNUDCI, CPA...). Cette formation a pour objectif d'apporter aux cadres et conseillers juridiques des organisations les principes généraux et les règles des procédures contentieuses internationales.

## Objectifs de la formation

- Connaître les principes généraux et règles applicables au contentieux international ;
- Faire la différence entre les procédures judiciaires et arbitrales internationales ;
- Comprendre la spécificité de chaque procédure dans le contentieux international.

## Résultats attendus

- Maîtriser les procédures du contentieux international ;
- Anticiper les risques d'échec judiciaire dans le contentieux international.

## Cibles

- Avocat généraliste ou d'affaires ;
- Juriste d'entreprise ou d'établissements financiers ;
- Juriste d'institution internationale ou régionale ;
- Magistrat.

## Alioune SALL

### Bios du formateur

Alioune SALL est professeur des Universités et Professeur associé à l'Université de Paris I Panthéon Sorbonne. Il est avocat-conseil devant la Cour internationale de justice de la Haye. Anciennement avocat aux barreaux de France, il a été Juge à la Cour de justice de la CEDEAO. Il vient d'être élu membre de la Commission du droit international des Nations Unies et intègre ainsi l'élite des experts mondiaux du droit international.





# Droit de l'Arbitrage international

(Code : JIF-03)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
14 Nov. 2022  
**Paris**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Mode alternatif de règlement des litiges par lequel les parties à un contrat conviennent de soumettre leur différend à un ou trois arbitres, l'arbitrage peut également mettre en cause des intérêts de deux ou plusieurs parties dans le cadre du commerce international. Cette forme hybride de règlement des différends internationaux appelle l'application de différentes règles liées à la fois à l'Institution arbitrale internationale, au droit du commerce international, aux accords des parties, à la loi des pays, etc. A travers ce module, nous donnons aux participants les compétences pour comprendre et mettre en œuvre efficacement les règles de l'arbitrage international.

## Objectifs de la formation

- Connaître le droit de l'arbitrage international ;
- Connaître les Institutions arbitrales internationales et les règles régissant le règlement des différends ;
- Savoir les procédures arbitrales et les risques inhérents.

## Résultats attendus

- Maîtriser les règles applicables en matière d'arbitrage international ;
- Anticiper les risques en matière de contentieux devant les arbitres internationaux ;
- Monter en compétence sur l'arbitrage international.

## Cibles

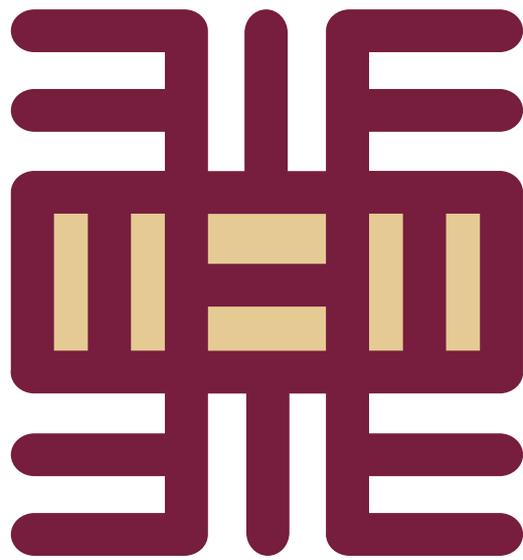
- Avocat généraliste ou d'affaires ;
- Juriste d'entreprise ou d'établissements financiers ;
- Juriste d'institution internationale ou régionale ;
- Magistrat.

## Alioune SALL

### Bios du formateur

Alioune SALL est professeur des Universités et Professeur associé à l'Université de Paris I Panthéon Sorbonne. Il est avocat-conseil devant la Cour internationale de justice de la Haye. Anciennement avocat aux barreaux de France, il a été Juge à la Cour de justice de la CEDEAO. Il vient d'être élu membre de la Commission du droit international des Nations Unies et intègre ainsi l'élite des experts mondiaux du droit international.





65

**7. FONCTION  
SYSTÈME  
D'INFORMATION  
ET TRANSFORMATION  
DIGITALE**



# Gouvernance des systèmes d'information et pilotage des projets de transformation digitale dans les sociétés et les administrations publiques

(Code : SID-01)



Durée  
**5 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Tunis**  
26 Sept. 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Pour de nombreuses organisations, les défis de la transformation digitale sont bien une réalité. Cependant, les dirigeants ont tout le mal à trouver la meilleure stratégie d'identifier et mener les meilleurs projets de transformation. Cette formation a pour objectif de sensibiliser et renforcer la connaissance des dirigeants et surtout des administrateurs pour faire les bons choix, initier et piloter les projets idoines pour leurs organisations.

## Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux d'un projet de transformation digitale dans une société publique ;
- Maîtriser les techniques et les outils de planification et de pilotage de projets spécifiques de transformation digitale ;
- Avoir une vision d'ensemble de la transformation digitale et des compétences clés nécessaires dans le cadre d'une fonction de gouvernance d'une société publique.

## Résultats attendus

- Identifier les meilleurs projets de transformation digitale pour son organisation ;
- Être capable d'assurer une gouvernance éclairée des projets digitaux ;
- Réussir les projets de transformation pour créer de la valeur pour son organisation.

## Cibles

- DG/DGA de sociétés privées, publiques et parapubliques ;
- Administrateurs de sociétés ;
- Directeurs d'Agence Publique ;
- Directeur Informatique/DSI ;
- Directeurs de cabinet.

## Mourad TISSAOUI

### Bios du formateur

Mourad TISSAOUI est expert ICT, Innovation et Transformation digitale. Titulaire d'un diplôme de Masters degree (DEA) Information Technology et Communication, Mourad justifie plus de 30 années d'expérience dans la conduite de projets dans le domaine de transformation numérique et digitale.



Give Smiles

*Le secret du bonheur  
c'est donner afin de recevoir*



Education



Nutrition



Loisirs

NOTRE VISION

**BÂTIR UN MONDE  
PLUS JUSTE  
OÙ CHAQUE ENFANT  
JOUIT PLEINEMENT  
DE SES DROITS**

NOTRE MISSION

APPORTER UNE AIDE ALIMENTAIRE ET UN APPUI FINANCIER NON SEULEMENT AUX ENFANTS ORPHELINS, DÉMUNIS, DÉFAVORISÉS... MAIS ÉGALEMENT, À CEUX QUI N'ONT PAS ACCÈS À L'ÉDUCATION EN RAISON DE MANQUE DE MOYENS FINANCIERS.

+225 07 09 02 97 62 / 07 48 32 68 99 / 01 41 90 85 80 

[givesmile71@gmail.com](mailto:givesmile71@gmail.com)

 07 87 74 71 16

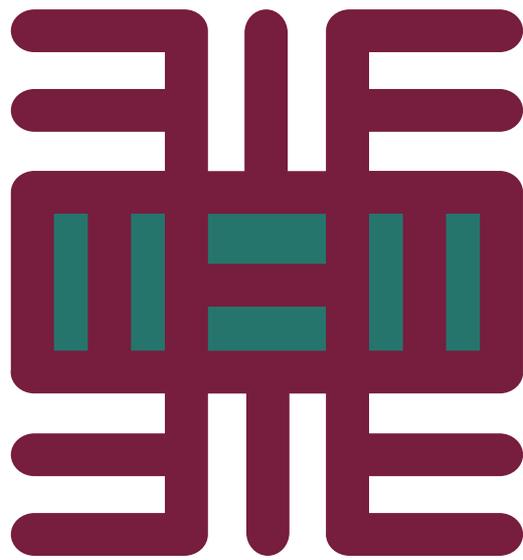
 [organismegivesmile](https://www.facebook.com/organismegivesmile)

 [givesmile](https://www.instagram.com/givesmile)

 [onggivesmile](https://twitter.com/onggivesmile)

ONG GIVE SMILE DE CÔTE D'IVOIRE  
N° D'ENREGISTREMENT 0304/PA DU 21 /02/2019

Give Smiles



69

**8. FONCTION  
PASSATION DE MARCHÉS  
- PPP - GESTION  
DES INFRASTRUCTURES  
PUBLIQUES**



# Passation et exécution des marchés suivant les nouvelles directives des partenaires techniques et financiers (BM, BAD, BID, etc.)

(Code : PPM-01)



Durée  
**10 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Marrakech**  
16 Mai 2022  
**Dakar**  
Nous consulter

# Présentation de la formation

La passation de marchés fait référence au processus d'acquisition de biens, travaux et services résultant de l'attribution de contrats aux termes desquels les paiements sont effectués lors de la mise en œuvre des projets, en vertu des règles et procédures de l'Institution de financement dudit projet. Sur cette base, les règles et principes de plusieurs bailleurs encadrent les procédures de passation de marchés. Cette formation vise à s'approprier et maîtriser les règles, principes et procédures de passation et d'exécution des marchés publics financés par les principaux PTF.

## Objectifs de la formation

- Connaître le nouveau cadre de passation des marchés ;
- Comprendre la stratégie de développement (PPSD) des marchés de la Banque Mondiale ;
- Maîtriser le traitement des plaintes et des litiges.

## Résultats attendus

- Être compétent sur les procédures de PM des PTF ;
- Réduire les risques dans la mise en œuvre.

## Cibles

- Spécialistes en passation des marchés ;
- Ordonnateurs de dépenses ;
- Coordonnateurs ou chefs de projets ;
- Cadres techniques et financiers.

## Baye Samba Lô

### Bios du formateur

Baye Samba Lô est, depuis plus de 20 ans, impliqué dans la mise en œuvre de grands projets d'infrastructures au Sénégal. Il a été Directeur des passations de marchés de 2010 à août 2020. Ingénieur polytechnicien, diplômé en administration des entreprises, M. LO est un Gestionnaire de projets, Expert international en passation de marchés publics et PPP. Il a conduit, avec succès, les passations de marchés du projet autoroute à péage, du Projet de Promotion des Investissements Privés (PPIP), et du projet de Train Express Régional (TER) au Sénégal. Il a en outre fait partie du Comité technique chargé de la rédaction de la nouvelle loi relative aux contrats de PPP et des textes d'application. Il est formateur en marchés publics et PPP, notamment dans le cadre des projets financés par la Banque mondiale.





# Gestion des contrats de Partenariat Public Privé (PPP) et développement des infrastructures : conception, risques, financement et mise en œuvre

(Code : PPM-02)



Durée  
**10 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Abidjan**  
20 Juin 2022

**Dakar**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Cette formation vise à renforcer les compétences des participants en matière d'élaboration et de gestion des projets PPP. Elle les prépare à l'identification, la préparation, la mise en œuvre et l'accompagnement des projets de PPP

## Objectifs de la formation

- Maîtriser la technique contractuelle des PPP ;
- Connaître le Cadre légal et institutionnel des contrats PPP ;
- Comprendre les schémas de financement des projets PPP.

## Résultats attendus

- Être initié sur la conception et la mise en œuvre des projets PPP ;
- Être compétent sur l'analyse des risques liés aux projets PPP ;
- les schémas de financement PPP sont acquis.

## Cibles

- Spécialistes en passation des marchés ;
- Ordonnateurs de dépenses ;
- Coordonnateurs ou chefs de projets ;
- Cadres techniques et financiers.

### Bios du formateur

Notre formateur est magistrat de formation et expert en marchés publics. Avec son expérience au sein des Autorités de Régulation, il a connu d'innombrables affaires en matière de commande publique. Expert chevronné en Partenariat Public Privé, il est aussi l'un des rares à détenir les trois (3) certificats internationaux du Partenariat Public Privé.



# Contentieux des marchés publics

(Code : PPM-03)



Durée  
**5 jours**  
Tarif en Euro  
Nous consulter

  
**Dakar**  
04 Juillet 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Le contentieux de la commande publique est un sujet méconnu des candidats à la commande publique. Pour la plupart des acteurs, le contentieux n'arrive dans la procédure de passation que lorsqu'il y a contestation. Alors ... même que celui-ci est inhérent à toute la procédure de la passation et même de l'exécution des marchés, et qu'il importe d'anticiper. Cette formation permet aux participants de comprendre d'abord les risques pouvant faire naître le contentieux pour anticiper et ensuite connaître les formalités et les procédures contentieuses liées à la commande publique.

## Objectifs de la formation

- Identifier les délais de recours ;
- Computer régulièrement les délais ;
- Maitriser les formalités et procédures de saisine de l'organe de règlement des différends ;
- Cerner les infractions de la commande publique ;
- Conduire les procédures de résiliation.

## Résultats attendus

- Maitriser les procédures du contentieux des marchés publics ;
- Anticiper les risques de contentieux ;
- Réussir la passation et l'exécution des marchés en minimisant les risques de contentieux.

## Cibles

- Spécialistes en passation des marchés ;
- Autorités contractantes ;
- Candidats aux marchés publics ;
- Ordonnateurs de dépenses ;
- Coordonnateurs ou chefs de projets ;
- Cadres techniques et financiers ;
- Avocats et acteurs de la société civile.

## Bios du formateur

Notre formateur est magistrat de formation et expert en marchés publics. Avec son expertise au sein des Autorités de Régulation, il a connu d'innombrables affaires en matière de commande publique. Expert chevronné en Partenariat Public Privé, il est aussi l'un des rares à détenir les trois certificats internationaux du Partenariat Public Privé.



# Management des risques liés à la passation et à l'exécution des marchés dans les grands projets d'infrastructure

(Code : PPM-04)



Durée  
**10 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Cap Skiring**  
14 Nov. 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

La conduite de grands projets d'infrastructure ne va pas sans risques. Cette formation vise à donner aux cadres en charge des processus de passation et de suivi de l'exécution des marchés liés projets d'infrastructures importants les compétences pour identifier et mitiger les risques liés à la passation et à l'exécution des marchés publics dans les grands projets.

## Objectifs de la formation

- Savoir identifier les risques liés à la passation des marchés aux étapes clés du projet ;
- Apprendre à mettre en place des plans de mitigation ;
- Maitriser les méthodes et outils de gestion de risques liés à la passation et à l'exécution des marchés d'infrastructures.

## Résultats attendus

- Monter en compétence sur la gestion des risques liés à la passation et l'exécution des marchés de projets d'infrastructures ;
- Réduire les risques de passation de marchés sur les projets importants.

## Cibles

- Spécialistes en passation des marchés ;
- Ordonnateurs de dépenses ;
- Coordonnateurs ou chefs de projets ;
- Cadres techniques et financiers.

## Baye Samba Lô

### Bios du formateur

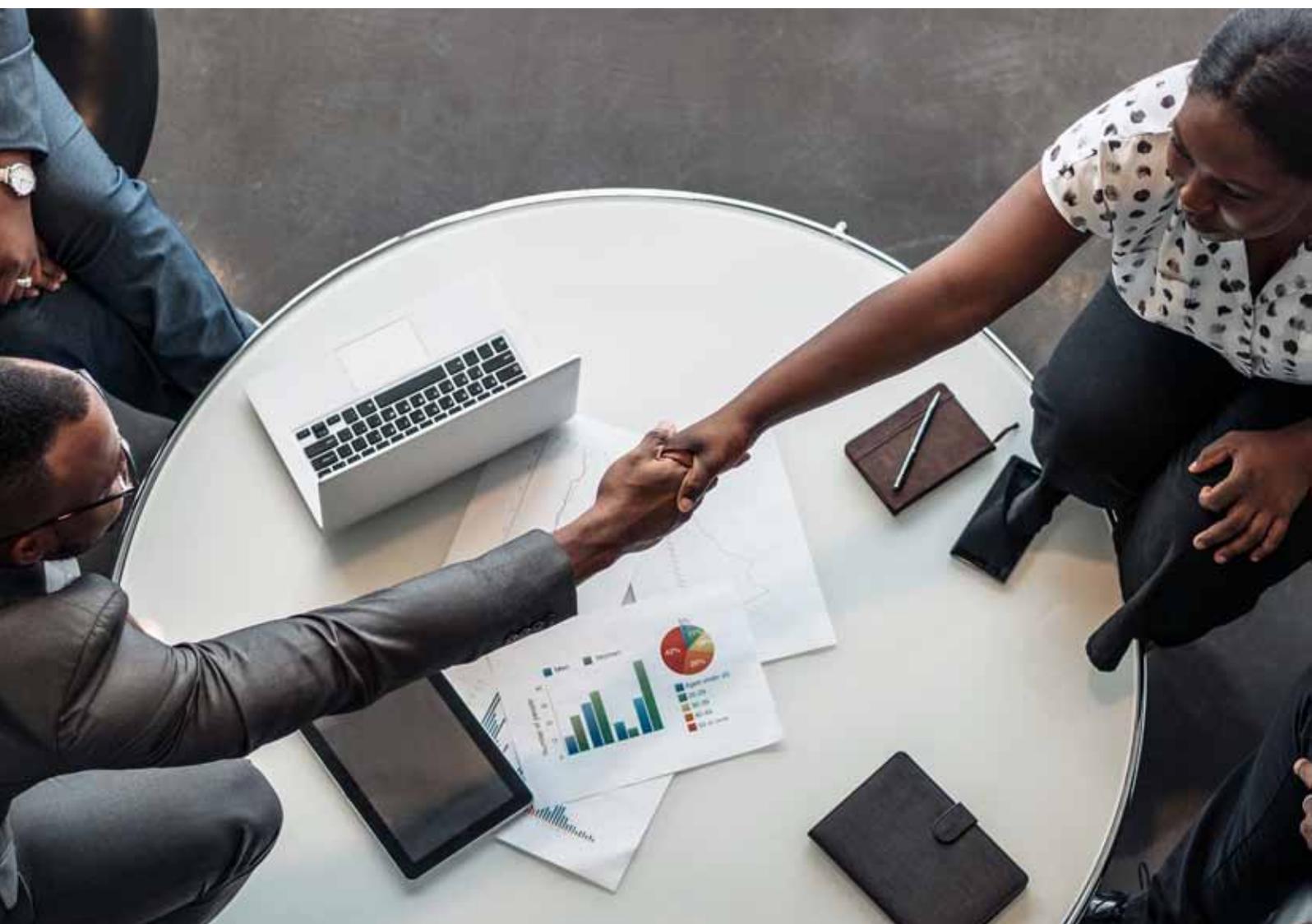
Baye Samba Lô est, depuis plus de 20 ans, impliqué dans la mise en œuvre de grands projets d'infrastructures au Sénégal. Il a été Directeur des passations de marchés de 2010 à août 2020. Ingénieur polytechnicien, diplômé en administration des entreprises, M. LO est un Gestionnaire de projets, Expert international en passation de marchés publics et PPP. Il a conduit, avec succès, les passations de marchés du projet autoroute à péage, du Projet de Promotion des Investissements Privés (PPIP), et du projet de Train Express Régional (TER) au Sénégal. Il a en outre fait partie du Comité technique chargé de la rédaction de la nouvelle loi relative aux contrats de PPP et des textes d'application. Il est formateur en marchés publics et PPP, notamment dans le cadre des projets financés par la Banque mondiale.





# Contrats de Partenariat Public Privé (PPP) et développement des infrastructures dans les collectivités locales

(Code : PPM-05)



Durée  
**10 jours**

Tarif en Euro  
Nous consulter



**Dakar**  
14 Mars 2022  
**Abidjan**  
Nous consulter

# Présentation de la Formation

Les collectivités locales ont pour mission la conception, la programmation et la mise en œuvre des actions de développement économique, social et environnemental d'intérêt local. Donc, par leur objet, les contrats de partenariat public privé entrent dans la cadre de cette mission « de conception, de programmation et de mise en œuvre des actions de développement ». En ce sens, Les partenariats public privé peuvent constituer des moyens efficaces pour les collectivités locales de se doter d'infrastructures et de services de base du fait qu'ils permettent de bénéficier à la fois des avantages du secteur privé et ceux du secteur public.

## Objectifs de la formation

- Connaître le cadre légal et institutionnel de mise en œuvre des PPP dans les collectivités locales ;
- Comprendre la procédure de passation des contrats de partenariats ;
- Maitriser les schémas et modèles de financement des PPP les plus adaptés aux collectivités locales.

## Résultats attendus

- Être initié sur la conception et la mise en œuvre des projets PPP dans les collectivités ;
- Maitriser la procédure de passation des contrats PPP au profit de la collectivité locale ;
- Les schémas et modèles de financement PPP sont acquis.

## Cibles

- Membres des collectivités territoriales ;
- Ordonnateurs de dépenses ;
- Coordonnateurs ou chefs de projets ;
- Cadres techniques et financiers des administrations publiques et des projets de développement ;
- Spécialistes en en passation des Marchés des collectivités locales.

### Bios du formateur

Notre formateur est Magistrat de formation et Expert en marchés publics. Avec son expert au sein des Autorités de Régulation, il a connu d'innombrables affaires en matière de commande publique. Expert chevronné en Partenariat Public Privé, il est aussi l'un des rares à détenir les trois (3) certificats internationaux du Partenariat Public Privé.

# Merci

d'avoir visité l'espace du Programme Executive Center de Youmann Consulting Group. Face aux transformations des systèmes de gestion qui entraînent une évolution permanente des métiers au sein des Organisations, la formation continue apparaît comme un moyen incontournable qui permet d'adapter les compétences des ressources humaines aux évolutions de l'environnement en perpétuel changement. C'est pourquoi nous avons jugé nécessaire de concevoir et mettre en œuvre des actions de formation et de développement au profit des ressources humaines des entreprises et organisations africaines, en vue de les accompagner à faire monter leurs équipes en compétence, à mettre en œuvre leur plan de relève, à faire de leurs managers et de leurs dirigeants de véritables leaders capables de développer et maintenir l'équilibre de l'organisation.

  
youmann.com/fr

POUR VOS BESOINS SPÉCIFIQUES DE FORMATION,  
SI VOUS NE TROUVEZ PAS UNE RÉPONSE DANS CE CATALOGUE,  
ALORS CONTACTEZ NOTRE ÉQUIPE COMMERCIALE :

**ABIDJAN, CÔTE D'IVOIRE**  
**CHARGÉE DE DÉVELOPPEMENT**

madenike@youmann.com  
youmann@youmann.com  
T+225 07 87 31 11 31 / 05 05 07 10 89

**DAKAR, SÉNÉGAL**  
**ASSISTANT PROJET FORMATION**

rcamara@youmann.com  
youmann@youmann.com  
T+221 77 619 87 92 / 77 833 82 33



# OPTEZ POUR LE STYLE ET

Nous disposons de 261 chambres offrant confort, connectivité et tranquillité. Un Convention Center de 13 salles insonorisées dont un Ballroom de 720 m<sup>2</sup>

Profitez de notre Fitness Center ou de notre piscine. Prenez un verre au Lounge Bar ou un repas dans notre restaurant Le Larder

# LE CONFORT

FEEL THE DIFFERENCE

T: +225 27 21 22 20 00 - [www.radissonblu.com/hotel-abidjan](http://www.radissonblu.com/hotel-abidjan)

YOUMANN EXECUTIVE SEARCH

# SOLUTIONS DIGITALES RH

DE RECRUTEMENT  
ET DE DÉVELOPPEMENT  
DES RESSOURCES  
HUMAINES

PLATEFORME DE TEST PSYCHOMÉTRIQUE

SOLUTION 360° FEEDBACK

SMART INTERVIEW



[recrutement@youmann.com](mailto:recrutement@youmann.com)

Dakar +221 77 597 97 86

Abidjan +225 07 87 31 11 31

Partenaire exclusif des solutions

